



l'Association des Parents de Clair-Vivre asbl

40 av Notre Dame 1140 Evere
apclairvivre@gmail.com
ap.clairvivre.be
BE59 5230 8095 1326
BIC TRIOBEBB
n°d'entr 688.639.820

PV Réunion AP 26 août 2020

Présents : Youstra Maghouz, Antonio Caruso, Céline Giraudeau, Sylvia Puit Voegelin, Margherita Bussi, Sandrine Cosentino

Animation de la réunion : Sandrine C.

Rédaction pv : Sandrine C.

Ordre du jour

1.	Récapitulatif des informations importantes	1
2.	Retour sur la fin de l'année scolaire 2019-2020	1
3.	La rentrée 2020-2021	2
	Situation en fonction du Covid-19	2
	Horaires des cours	2
	Stands pour les activités extrascolaires et pour l'AP	2
4.	Nouveau projet et projets en cours	2
	Cours de langues	2
	Projet Qualité de l'air	2
	Projet AMARyllis.....	3
5.	Divers	3
6.	Suivi des réunions précédentes	3
7.	Prochaines réunions	3

1. Récapitulatif des informations importantes

- La rentrée est prévue en code jaune. Les intervenants extérieurs sont autorisés à entrer dans l'école.
- Les horaires des cours ont changé, l'école terminera à 15h et une garderie est prévue jusque 18h.
- Un projet de cours d'italien est en préparation. Le cours d'arabe reprendra dès que possible.

2. Retour sur la fin de l'année scolaire 2019-2020

La fermeture de l'implantation du centre a été assez abrupte et plusieurs familles ne l'ont pas bien vécue. Il y a eu très peu d'informations et de communications claires par rapport à la situation, surtout dans les classes qui étaient concernées par les cas avérés.

3. La rentrée 2020-2021

Situation en fonction du Covid-19

L'école ouvrira en code jaune.

Les parents se posent beaucoup de questions par rapport à la gestion de la rentrée scolaire 2020-2021. Comment va être appliqué le code jaune ? En cas de nouveaux cas Covid-19, combien de temps les bulles seront fermées ? Que va-t-il se passer pour les fratries ? Si une classe est fermée, des activités seront-elles prévues par les enseignant.e.s ?

Céline envoie un mail à la direction ce jeudi 27/08/2020 pour demander de l'information claire.

> Une communication officielle a été envoyée aux parents le jeudi 27/08 en après-midi. Le protocole complet a été transmis à l'AP. Il se trouve en annexe de ce pv.

Horaires des cours

Les horaires de cours ont changé pour cette année :

- 8h30 – 12h10
- 13h20 – 15h (sauf le mercredi). L'ancien horaire était 13h40 – 15h30.

L'explication reçue est que la commune a voulu uniformiser les horaires de toutes les écoles communales.

L'AP est assez étonnée d'avoir reçu cette information très tardivement (le 25/06/2020) après une année tout à fait particulière. Il y a désormais moins de temps de repas et de jeu pour les enfants. Quelqu'un souhaite-t-il faire une action à la commune par rapport à ce changement ?

Stands pour les activités extrascolaires et pour l'AP

Habituellement, des stands présentaient les activités extrascolaires (Marmotton, académie, l'Entrela...) possibles à Evere le 1^{er} jour de la rentrée au Centre et le 2^e jour de la rentrée à Germinal. L'AP tenait également un stand pour faire connaître l'asbl et pour inviter les parents à se joindre aux réunions ou à s'impliquer en tant que parent-relais...

Ces stands ont été annulés en raison de la situation sanitaire. Il est important de faire connaître l'AP par d'autres moyens.

4. Nouveau projet et projets en cours

Cours de langues

> Contrairement à ce que nous pensions, le code jaune permet de laisser entrer des intervenants extérieurs dans l'école.

Cours d'italien

Antonio propose d'organiser des cours d'italien. Il y a plusieurs questions qui se posent :

- Est-ce que les cours peuvent se donner le mercredi PM ou un autre jour ?
- Y a-t-il une assurance pour les enfants qui sont au cours ?
- Y a-t-il un transfert possible entre Germinal et Centre ?

Antonio envoie un mail à la direction pour avoir leur accord par rapport à l'organisation du cours d'italien et pour avoir des réponses à ces questions. Il prépare également un mail à envoyer aux parents pour récolter des manifestations d'intérêt.

Cours d'arabe

L'accord a été obtenu pour lancer le cours d'arabe. Yousra s'en occupe.

Projet Qualité de l'air

L'accord de la direction pour placer les capteurs dans l'école n'a pas été facile à obtenir puis le confinement a interrompu le projet.

Le projet avec l'ASBL « les chercheurs d'air » consistait à poser des détecteurs de 2 polluants (dioxydes d'azote et particules) puis de faire venir un intervenant (Infor sciences de l'ULB) pour sensibiliser l'école et les enfants aux sources et impacts de la pollution de l'air.

La classe de Jeanne devait être la classe pilote pour lancer le projet. Le confinement de mars a interrompu le projet. À ce jour, rien n'a été fait. Céline va relancer le projet dès que possible.

Projet AMARyllis

L'asbl belge AMAR organise la scolarisation de 125 enfants défavorisés dans le désert du Thar, en Inde près de la frontière du Pakistan. Les finances d'AMAR ont été également fortement touchées par la crise du coronavirus. Ce projet consiste en la vente d'amaryllis aux parents d'enfants, en partageant les bénéfices de la vente 50/50 entre AMAR et l'école. En pratique, pour chaque amaryllis vendu à 10€ par l'école, 4€ vont pour le bulbe et la logistique, 3€ vont à l'école et 3€ vont à AMAR.

Sandrine C. est d'accord de s'occuper de gérer ce projet au nom de l'association des parents. Étant donné qu'AMAR se chargera de récolter les commandes et les paiements, cela ne demandera pas trop de temps en septembre. Elle peut s'occuper également de distribuer les fleurs en décembre. En fonction de l'évolution du COVID-19, Sandrine souhaite également proposer d'organiser des activités autour de l'Inde au printemps 2021 avec les bénéfices récoltés pour cette vente. Si les parents sont informés que les bénéfices de cette vente serviront à proposer des activités aux enfants, cela les incitera plus à participer financièrement au projet.

Sandrine envoie un mail à la direction pour obtenir l'accord d'organiser ce projet.

5. Divers

Garderie au centre : les parents remarquent que les enfants sont souvent laissés sans surveillance (dans la cour pour les primaires, aux toilettes et dans le couloir pour les maternelles...). De plus, pour les maternelles, les enfants sont installés dans le hall d'entrée à partir de 17h20 pour y attendre leurs parents jusqu'à 18h. Les parents comprennent les besoins d'organisation de l'école, mais c'est un temps d'attente relativement long et le hall d'entrée est peu rassurant pour les enfants. Quelqu'un souhaite-t-il discuter avec la direction de l'organisation de la garderie ?

Bâtiment préfabriqué : Au centre, il y a 2 classes dans un bâtiment préfabriqué (la caravane). Les classes sont très petites par rapport aux autres classes. Normalement, il y a une tournante et les classes changent chaque année mais Barrack vient d'apprendre que la classe de sa fille restera encore l'an prochain dans la caravane. Barrack envoie un mail à la direction afin d'avoir des informations claires. S'il ne reçoit pas une réponse satisfaisante, l'AP fera un mail.

6. Suivi des réunions précédentes

Il est important de faire une fiche d'activité pour garder les infos d'année en année.

Il faudrait rendre plus visible les activités de l'AP sur le groupe Facebook.

Il est également proposé de mettre sur les messages de l'AP : *L'AP c'est vous ! On a besoin de vous pour nous aider.*

Si quelqu'un fait un don à l'AP, voir si une déduction fiscale peut être obtenue pour le donateur.

7. Prochaines réunions

Le jeudi 10/09/2020

Le mardi 2/02/2021

Le jeudi 8/10/2020

Le jeudi 4/03/2021

Le mardi 10/11/2020

Le jeudi 1/04/2021

Le jeudi 3/12/2020

Le mardi 4/05/2021

Le jeudi 7/01/2021

Le jeudi 3/06/2021