



l'Association des Parents de Clair-Vivre asbl

40 av Notre Dame 1140 Evere
apclairvivre@gmail.com
ap.clairvivre.be
BE59 5230 8095 1326
BIC TRIOBEBB
n°d'entr 688.639.820

PV Réunion AP 3 mars 2020

Présents : Silvia Puit Vogelin, Natalie Herr, Sandrine Cosentino

Animation de la réunion : Natalie H.

Rédaction pv : Sandrine C.

Ordre du jour

1.	Récapitulatif des informations importantes.....	1
2.	Approbation des comptes 2019	2
3.	Expo sur l'alimentation saine à l'Espace Toots	2
4.	Prochains évènements	2
5.	Suivi des projets en cours	2
6.	Conseil de participation du 19 mars.....	3
7.	Divers	3
8.	Suivi des réunions précédentes	3
9.	Prochaines réunions	3

1. Récapitulatif des informations importantes

- Les comptes 2019 ont été approuvés.
- Prochains évènements : Expo sur l'alimentation saine du 11 au 20 mai, grand apéritif convivial le 29 mai, goûter le 8 mai au Centre et le 12 juin à Germinal, brocante le 16 mai.
- L'AP cherche quelqu'un pour reprendre l'organisation des cours d'anglais ou d'une autre langue.
- Le projet Qualité de l'air avance bien.
- Préparation du prochain conseil de participation.

2. Approbation des comptes 2019

Approbation des comptes à l'unanimité.

L'Assemblée générale confie au Conseil d'administration le dépôt des comptes 2019 au greffe.

3. Expo sur l'alimentation saine à l'Espace Toots

Kim Kappart devait venir présenter l'avancement du projet mais elle n'a pas pu se joindre à la réunion en dernière minute.

Elle a visité l'Entrela, envoyé des photos aux enseignant.e.s intéressé.e.s par le projet. Le retour des classes est très bon.

Kim viendra à la prochaine réunion présenter les idées des classes.

4. Prochains évènements

- Fêtes scolaires

Natalie a eu l'autorisation de la direction de proposer un stand de vente lors des fêtes prévues. Nous devons décider si nous proposons des stands ou pas. Il est important de faire rentrer de l'argent dans les caisses de l'AP pour pouvoir continuer à soutenir des projets.

> **le vendredi 29 mai au Complexe** : Grand apéritif convivial (un évènement pour les parents, les enfants et les enseignants). La direction est d'accord que l'AP fasse une vente pour renflouer les caisses. C'est à nous à décider si on veut « sacrifier » ce moment convivial pour vendre quelque chose à un stand ou si on préfère garder ce moment convivial pour tous. Il faut également voir avec les instits pour se coordonner afin qu'il n'y ait pas de concurrence. Natalie cherche la personne qui s'occupe de l'apéro pour savoir ce qu'on peut éventuellement faire durant l'évènement.

> **le vendredi 8 mai au Centre et le vendredi 12 juin à Germinal** : grand goûter tous ensemble (un évènement pour une rentrée financière). L'AP fera un stand sur les 2 sites. Le groupe organisationnel est d'accord que l'AP s'occupe des boissons. Il n'y aura pas d'autre bar que le nôtre. On pourrait faire des eaux aromatisées et des sirops maisons.

!!! Le vendredi 8/05, il est prévu de commencer à monter l'exposition sur l'alimentation. Il faudra voir comment nous nous organisons pour avoir 2 équipes (une pour monter l'expo et une pour le stand au centre).

- Brocante à CV Centre

Malika a fixé une date pour l'organisation de cette brocante : **le samedi 16 mai**. Il faudra également assurer la permanence l'après-midi à l'exposition sur l'alimentation.

Cette activité rapporte un peu d'argent à l'AP (location d'emplacements et vente de boissons). S'il y a du beau temps, cela fonctionne très bien, s'il pleut, les personnes qui réservent une place se désistent. Être clair lors de l'inscription > pour réserver sa place, il faut payer et il n'y a pas de remboursement possible s'il y a un désistement.

Malika a besoin d'aide pour afficher les affiches de la brocante, pour marquer les emplacements dans la cour du centre, pour aider le jour de l'évènement (accueil des vendeurs dès 7h, attribution des places et cautions, aide pour le bar, aide pour le rangement).

>> Sandrine lancera un appel pour avoir des volontaires lors des différentes activités de mai après les vacances de Carnaval.

5. Suivi des projets en cours

- Cours de langue

Barrack va lancer un appel sur Konecto pour prendre la relève pour l'organisation des cours.

Pas d'échos négatifs (petites difficultés en début d'année mais cela s'est stabilisé). À Germinal, la prof d'anglais a adapté ses cours pour que ce soit plus participatif et ludique. Barrack a assisté à quelques

cours au Centre et c'est plus ludique. Une des classes est composée d'enfants plus difficiles mais la prof reste assez calme.

- Qualité de l'air

Céline G. a envoyé un mail pour confirmer que la direction est d'accord de mettre un détecteur de dioxyde d'azote (qui ne nécessite pas de wifi).

Jeanne de 5-8 au Centre devient la porteuse du projet et a rempli le formulaire des chercheurs d'air. Elles espèrent que cela pourra encore se faire cette année, sinon ce sera pour l'an prochain.

6. Conseil de participation du 19 mars

L'AP sera représentée par Natalie H., Amandine De Le Court et Nino Peeters.

- Diagnostique de plan de déplacement : il y a plusieurs années, CV a participé au plan de déplacement et plusieurs choses ont été mises en place (le kiss and ride et les parking vélo). Il serait intéressant de refaire le point sur cette question pour voir où cela en est.
- Les repas végétariens : L'AP a reçu les résultats du sondage > 166 parents ont répondu au sondage (19,5% des élèves), 96 (57,8% des répondants) ont dit oui pour l'inscription au repas chaud végétariens, 41 (24,6%) ont dit non, 29 (17,4%) ont dit éventuellement. Sur base de ces résultats, quelles sont les actions qui vont être mises en place par l'école et le PO ?
- Le marchand de glace : on ne conteste pas que le glacier ait le droit de vendre dans la commune. On conteste le fait qu'il soit sur le kiss and ride. L'AP a décidé d'écrire un mail aux échevins de la mobilité, de l'enseignement et de la santé ainsi qu'au bourgmestre FF.

7. Divers

- Les récréations dans la cour du Centre : les éducateurs ne sont pas très présents pour garder l'ordre. Il y a beaucoup de problèmes entre les grands et les petits. Il y a peu d'investissement de la part des éducateurs pour encadrer et jouer avec les enfants.
- L'absentéisme et le remplacement : les parents ne sont pas informés lors d'absence de l'équipe éducative et des remplacements. Serait-il possible d'être informé plus systématiquement ?
- Enfants de 3^e maternelle en cours de religion pour absentéisme : la personne qui a fait la répartition des enfants dans les autres classes ne savaient pas qu'elle ne pouvait pas les mettre dans un cours de religion. La direction a expliqué ce principe à la personne concernée et a demandé que cela ne se reproduise plus.
- Visite de l'école pour les nouveaux parents : le mardi 10/03 à partir de 10h à Germinal (Sandrine C.) et le mercredi 11/03 à partir de 10h au Centre (Céline G.)

8. Suivi des réunions précédentes

Il est important de faire une fiche d'activité pour garder les infos d'année en année.

Il faudrait rendre plus visible les activités de l'AP sur le groupe Facebook.

Il est également proposé de mettre sur les messages de l'AP : *L'AP c'est vous ! On a besoin de vous pour nous aider.*

Si quelqu'un fait un don à l'AP, voir si une déduction fiscale peut être obtenue pour le donateur.

9. Prochaines réunions

Jeudi 2 avril 2020

Mardi 5 mai 2020

Vendredi 24 avril 2020 - Rencontres conviviales 18h au parc Josaphat

Jeudi 4 juin 2020

Une ou deux réunions seront prévues pendant l'été, en fonction des disponibilités des personnes actives, afin de continuer les projets en cours et de préparer la rentrée.