



l'Association des Parents de Clair-Vivre asbl

40 av Notre Dame 1140 Evere
apclairvivre@gmail.com
ap.clairvivre.be
BE59 5230 8095 1326
BIC TRIOBEBB
n°d'entr 688.639.820

PV Réunion AP 6 février 2020

Présents : Amandine De Le Court, Silvia Puit Vogelin, Nino Peeters, Fabienne Nogaret, Barrack Rima, Sandrine Cosentino.

Animation de la réunion : Sandrine C.

Rédaction pv : Sandrine C.

Ordre du jour

1.	Récapitulatif des informations importantes.....	1
2.	Prochains évènements	2
3.	Suivi des projets en cours	3
4.	Divers	3
5.	Suivi des réunions précédentes	4
6.	Prochaines réunions.....	4

1. Récapitulatif des informations importantes

L'exposition sur l'alimentation à l'Entrela sera inaugurée le **lundi 11 mai** et sera visible **jusqu'au 20 mai**. Kim Cappart est la scénographe de l'exposition. De l'aide sera nécessaire pour organiser les visites de l'exposition par les classes et lors de l'ouverture au public.

Les dates pour les **fêtes scolaires** sont fixées : Un grand **apéritif convivial** sera organisé le **vendredi 29 mai au Complexe** pour les parents, les enfants et les enseignants. Un grand **gouter** sera organisé le **vendredi 8 mai au Centre** et le **vendredi 12 juin à Germinal** pour permettre une **rentrée financière**. L'AP tiendra un stand sur les 2 implantations.

La **brocante à CV centre** se déroulera le **samedi 16 mai**. De l'aide sera nécessaire pour l'organisation et le bar.

L'AP recherche une **nouvelle personne** pour aider Yousra dans l'**organisation des cours de langues** l'an prochain.

Le projet « Qualité de l'air » avance.

Un sondage créé par l'école a été envoyé à tous les parents pour connaître leur avis sur une **proposition de repas végétarien**. L'AP souhaiterait recevoir les résultats de ce sondage.

2. Prochains évènements

- Exposition sur l'alimentation à l'Entrela

Ve 08.05 | 13h00 > 19h00 | Montage

Sa 09.05 | 13h00 > 19h00 | Montage

Lu 11.05 | 09h00 > 16h00 | Visite classes

Lu 11.05 | 18h30 > 21h00 | Vernissage

Ma 12.05 | 13h00 > 16h00 | Visite classes

Me 13.05 | 13h00 > 19h00 | Visite tout public

Ve 15.05 | 13h00 > 16h00 | Visite classes

Sa 16.05 | 13h00 > 19h00 | Visite tout public

Di 17.05 | 13h00 > 19h00 | Visite tout public

Lu 18.05 | 13h00 > 16h00 | Visite classes

Ma 19.05 | 13h00 > 16h00 | Visite classes

Me 20.05 | 13h00 > 17h00 | Visite tout public

Je 21.05 | 10h00 > 21h00 | Démontage

Sandrine coordonne le projet mais elle aura besoin d'aide pour l'organisation et les visites.

Kim Cappart a été choisie comme scénographe de l'exposition. Elle a fait des études de scénographie et a quelques années d'expériences professionnelles dans l'organisation de scénographies pour des musées.

Elle a rencontré, avec Sandrine, l'équipe de Germinal intéressée par le projet (9 enseignants) le 30 janvier et rencontrera l'équipe du Centre (9 enseignants) le 7/02. Kim visitera prochainement l'Entrela et elle présentera l'avancée du projet à la réunion du 3 mars. La première échéance pour les enseignants est le mercredi 19 février : ils doivent envoyer un e-mail dans lequel ils précisent leurs idées générales ou définitives, ce qu'ils veulent développer (thématique traitée et/ou forme de production) et l'éventuel matériel dont ils auront besoin.

L'évènement est repris dans le programme de l'Entrela.

- Fêtes scolaires

Natalie a eu l'autorisation de la direction de proposer un stand de vente lors des fêtes prévues. Nous devons décider si nous proposons des stands ou pas. Il est important de faire rentrer de l'argent dans les caisses de l'AP pour pouvoir continuer à soutenir des projets.

> le vendredi 29 mai au Complexe : grand apéritif convivial (un évènement pour les parents, les enfants et les enseignants). Il nous semble avoir compris que l'apéritif sera gratuit. Est-ce pertinent de faire un stand payant ? Ce moment n'est-il pas prévu pour que nous puissions tous en profiter et justement ne pas avoir de stand ? À clarifier avec Natalie (à la prochaine réunion), l'équipe organisatrice et la direction.

> le vendredi 8 mai au Centre et le vendredi 12 juin à Germinal : grand goûter tous ensemble (un évènement pour une rentrée financière). L'AP fera un stand sur les 2 sites.

!!! Le vendredi 8/05, il est prévu de commencer à monter l'exposition sur l'alimentation. Il faudra voir comment nous nous organisons pour avoir 2 équipes (une pour monter l'expo et une pour le stand au centre).

- Brocante à CV Centre

Malika a fixé une date pour l'organisation de cette brocante : le samedi 16 mai. Il faudra également assurer la permanence l'après-midi à l'exposition sur l'alimentation.

Cette activité rapporte un peu d'argent à l'AP (location d'emplacements et vente de boissons). S'il y a du beau temps, cela fonctionne très bien, s'il pleut, les personnes qui réservent une place se

désistent. Être clair lors de l'inscription > pour réserver sa place, il faut payer et il n'y a pas de remboursement possible s'il y a un désistement.

Malika a besoin d'aide pour afficher les affiches de la brocante, pour marquer les emplacements dans la cour du centre, pour aider le jour de l'évènement (accueil des vendeurs dès 7h, attribution des places et cautions, aide pour le bar, aide pour le rangement).

>> Sandrine lancera un appel pour avoir des volontaires lors des différentes activités de mai après les vacances de Carnaval.

3. Suivi des projets en cours

- Cours de langue

Barrack va lancer un appel sur Konecto pour prendre la relève pour l'organisation des cours.

Pas d'échos négatifs (petites difficultés en début d'année mais cela s'est stabilisé). À Germinal, la prof d'anglais a adapté ses cours pour que ce soit plus participatif et ludique. Barrack a assisté à quelques cours au Centre et c'est plus ludique. Une des classes est composée d'enfants plus difficiles mais la prof reste assez calme.

- Qualité de l'air

Céline G. a envoyé un mail à la direction pour leur expliquer la possibilité d'installer un capteur de particules. La direction a répondu que ce n'était pas possible car il n'y a pas de réseau wifi dans l'école. Céline va voir avec l'asbl Chercheurs d'air afin de savoir s'il y a une possibilité d'installer un capteur sans wifi.

Si on ne sait pas faire les mesures dans l'école, Céline propose de faire tout de même des ateliers autour de la thématique. Elle propose de commencer dans la classe de sa fille (Jeanne en 5-8).

4. Divers

- Repas végétariens

À la suite de l'interpellation d'une maman, l'AP souhaite soutenir la demande de proposer une formule végétarienne en plus de la formule mixte proposée par les cuisines bruxelloises actuellement (les cuisines bruxelloises proposent cette option mais pas Clair-Vivre). Au conseil de participation, l'AP a demandé à l'école d'explorer la faisabilité d'offrir cette option pour avoir une idée objective du nombre d'enfants intéressés. L'idée n'est pas de remplacer les repas « mixte » (viandes, poisson, végété), l'idée serait de proposer les 2 possibilités.

L'école a plusieurs craintes : ne pas avoir assez de places dans le réfectoire au Centre, ne pas avoir suffisamment de personnel pour encadrer le groupe, avoir des difficultés pour gérer le choix des enfants...

L'école a lancé un sondage en fin janvier. La formulation des questions n'était pas très claire mais l'AP apprécie que l'école a entendu sa demande.

L'AP souhaiterait avoir les résultats de ce sondage. Si on n'a pas de nouvelles d'ici là, l'AP demandera un retour par rapport à cette question au prochain conseil de participation.

- Camion de glace

Questions de l'AP : le camion de glace ne colle pas avec les préoccupations de la semaine de l'alimentation. De plus, il prend une place sur le kiss & ride. La commune a transféré l'autorisation du glacier qui peut vendre à Evere.

Barrack va lui parler. Fabienne se renseigne par rapport à un stationnement sur le kiss & ride.

- Prochain conseil de participation

Nino voudrait demander à l'école si elle a un diagnostic de mobilité. L'AP voudrait connaître la politique de l'école par rapport à la mobilité. La thématique pourrait être abordée, dans un second temps, avec des outils, des ateliers... pour améliorer la mobilité autour de l'école.

- Papier toilette

Corentin a à nouveau été informé d'un problème de pénurie de papier toilette. Nous reparlerons de cette question lors d'une prochaine réunion.

- Prochaine AG

Le mardi 3 mars. Il faudra ajouter sur l'OJ « Approbation des comptes 2019 » et l'invitation devra être envoyée 15 jours avant avec les comptes en pièce jointe.

5. Suivi des réunions précédentes

Il est important de faire une fiche d'activité pour garder les infos d'année en année.

Il faudrait rendre plus visible les activités de l'AP sur le groupe Facebook.

Il est également proposé de mettre sur les messages de l'AP : *L'AP c'est vous ! On a besoin de vous pour nous aider.*

Si quelqu'un fait un don à l'AP, voir si une déduction fiscale peut être obtenue pour le donateur.

6. Prochaines réunions

Mardi 3 mars 2020 - AG

Mardi 5 mai 2020

Jeudi 2 avril 2020

Jeudi 4 juin 2020

Vendredi 24 avril 2020 - Rencontres conviviales 18h au parc Josaphat

Une ou deux réunions seront prévues pendant l'été, en fonction des disponibilités des personnes actives, afin de continuer les projets en cours et de préparer la rentrée.