



# **l'Association des Parents de Clair-Vivre asbl**

40 av Notre Dame 1140 Evere  
apclairvivre@gmail.com  
ap.clairvivre.be  
BE59 5230 8095 1326  
BIC TRIOBEBB  
n°d'entr 688.639.820

## **PV Réunion AP 3 octobre 2019**

Présents : Natalie Herr, Sandrine Cosentino, Nino Peeters, Yousra Maghouz, Amandine De Le Court

Animation de la réunion : Natalie H.

Rédaction pv : Sandrine C.

### Ordre du jour

1.	Récapitulatif des informations importantes.....	1
2.	Divers .....	2
3.	Changement de statut pour les asbl et AG .....	2
4.	Tableau des projets .....	2
5.	Décret sur la gratuité scolaire .....	3
6.	Retour sur les cours de langues .....	3
7.	Projet Alimentation.....	3
8.	Prochain évènement : passage au secondaire .....	4
9.	Conseil de participation .....	4
10.	Dépôt des comptes au greffe du tribunal de l'entreprise .....	4
11.	Suivi des réunions précédentes .....	4
12.	Prochaines réunions.....	4

### **1. Récapitulatif des informations importantes**

- **L'assemblée générale** annuelle aura lieu le **mardi 5 novembre** à 20h dans le réfectoire de Clair-Vivre centre. Élection des membres du conseil d'administration. Bienvenue à toutes et tous.
- **Pédibus** : il est urgent de trouver un **parent-coordonateur**, faute de quoi le pédibus pourrait être supprimé !
- L'AP recherche une **personne pour gérer le local de matériel** de l'AP et faire l'inventaire.
- L'AP recherche une **personne pour faire le suivi par rapport au décret gratuité**.
- Le projet alimentation est bien lancé. La **semaine de l'alimentation** aura lieu du **25 au 29 novembre** sur les 2 implantations. Des informations sur les activités seront envoyées par Konecto aux parents. De l'aide sera nécessaire pour l'organisation de certaines activités.

## 2. Divers

### **La friche Josaphat**

*Mail de Sophie Rottiers du 17/10/19*

Il s'agit d'une zone de nature sauvage au cœur de Schaerbeek, tout près de l'école, qui s'étend sur 26 hectares sur le site de l'ancienne gare schaerbeekoise de formation, Josaphat. Cette zone fait l'objet d'un PAD soumis à partir du 17/10/19 à consultation publique. C'est un cas d'école en matière d'aménagement du territoire. Indépendamment de l'aspect biodiversité (d'une richesse inouïe), la construction de 1.600 logements (= 5.000 personnes) par le promoteur Thomas & Piron dans un quartier déjà hyper densifié, aura un impact socio-économique désastreux déjà pointé par le Bouwmeester de Bruxelles lui-même... Des projets alternatifs (plus respectueux de l'environnement naturel et humain) ont été mis sur la table pour un aménagement équilibré de la zone. Sophie demande de diffuser largement l'appel pour que les citoyens puissent donner leur avis.

Il a été soulevé que cette démarche sortait du cadre de l'A.P. car le message ne concerne (directement) ni l'école, ni les enfants, ni les parents (ni même la commune). En conséquence, il a été décidé que l'A.P. ne souhaitait pas déroger à ses limites de mission et de ne pas diffuser ce message.

### **Arceaux de vélo au Centre**

Des arceaux supplémentaires pour attacher les vélos avaient été demandés à la commune pour CV centre. Trois ont été placés début octobre.

### **Appel pour petites voitures**

Appel pour rassembler des petites voitures car il y a eu un vol à l'école CV Germinal.

### **Piscine Evere**

Elle sera fermée pendant minimum 3 mois : de janvier à mars 2020.

### **Demandes des éducateurs**

Four pour ateliers de cuisine au centre > OK, Yousra ira le chercher.

### **Gouters à la garderie de Germinal**

On essaie de relancer les gouters à la garderie de Germinal. En tant qu'asbl, l'AP propose de leur prêter une caisse à monnaie. Les éducateurs peuvent gérer leur caisse et remettre un décompte mensuel à l'AP.

### **Aide financière pour les parents**

Rappeler aux directrices que quand les parents demandent de l'aide financière qu'il y a des possibilités d'aide via l'AP.

## 3. Changement de statut pour les asbl et AG

La législation des entreprises a changé. Le statut de l'asbl doit être mis à jour et être republié au moniteur belge. On va devoir payer des frais pour la publication. Il est donc intéressant de réfléchir aux noms des personnes qui sont dans le conseil d'administration. Cela doit être décidé à l'AG du 5 novembre.

Barrack demande qu'un juriste en droit des entreprises relise le document sur le statut de l'association (6 pages) suite aux modifications de la loi sur les entreprises. > **envoyer un appel via Konecto.**

Barrack a besoin d'aide pour faire les démarches administratives en ligne.

!!!! Envoi de la convocation à l'AG 15 jours avant la date.

## 4. Tableau des projets

**Pédibus** : très important de trouver quelqu'un pour organiser le pédibus. S'il n'y a pas de responsable, il n'y aura plus de pédibus et les parents devront accompagner toutes les semaines leur enfant à l'académie. > **appel pour trouver une personne pour le pédibus.**

**Responsable pour la bourse de vêtements de ski** : important car cela aide les parents qui ont des difficultés financières et cela permet de ne pas devoir acheter des vêtements neufs. > Amandine propose d'aider dans ce projet. Il faut trouver un enseignant motivé qui connaît les élèves pour prioriser les prêts.

**Responsable pour gérer le local de matériel de l'AP et faire l'inventaire** : afin de savoir ce qu'il y a dans la réserve de l'AP.

## 5. Décret sur la gratuité scolaire

Amandine ne pense pas que nous aurons du soutien de la FAPEO car ils revendiquent la gratuité.

Si plusieurs AP écrivent pour dire qu'on est pour la gratuité mais qu'il y a des problèmes et des répercussions concrètes sur les enfants et les enseignants, cela permettra d'avoir plus de poids.

Qui veut s'en occuper ? > **recherche d'une personne pour écrire à la FAPEO et écrire au Ministre**

C'est angoissant pour les enseignants de ne pas avoir de budget pour renouveler le matériel.

**Retour du conseil de participation :**

Le subside devrait arriver en janvier. Il n'est pas possible pour la commune d'avancer l'argent.

La limite des frais qu'on peut demander aux parents peut impacter sur les sorties culturelles... Les directrices veulent envoyer un courrier. L'AP pourra soutenir la démarche et envoyer aussi un courrier. L'échevin est conscient qu'il est important que CV puisse continuer à appliquer la pédagogie Freinet et avoir les moyens de le faire.

## 6. Retour sur les cours de langues

Les cours ont commencé le 25/09.

Au centre, cela s'est bien passé.

À Germinal, petits soucis > prof d'anglais arrivée en retard, prof d'arabe est venue avec 2 amies, il y avait beaucoup plus d'enfants à la garderie. Une fois par mois, Aurélie et Yves font une activité à l'extérieur et ne sont pas rentrés pour 15h30 quand les cours sont finis. Soit les parents viennent chercher les enfants à 15h30, soit les enfants participent aux activités et ne participent pas aux cours de langues.

**Les parents qui inscrivent les enfants aux cours de langue doivent absolument inscrire les enfants à la garderie du repas de midi (soit tartines, soit repas chaud).**

Destiné aux enfants de 6 ans car pas assez de classes pour prévoir des classes pour les enfants plus petits.

## 7. Projet Alimentation

Le projet alimentation avance bien.

12 fiches alimentation (l'alimentation équilibrée, les fruits & légumes, les céréales, le pain, les légumineuses, le chocolat, les graisses, l'eau, la viande, le sel, le sucre et l'alcool) ont été finalisées et remises aux enseignants (sauf la fiche sur l'alcool). Les fiches sont également disponibles sur le site de l'AP en téléchargement. On décidera plus tard si on propose la fiche alcool ou pas. Proposition de finaliser encore 4 autres fiches en janvier.

Le programme de la semaine de l'alimentation a également été finalisé et remis aux enseignants. Ils doivent maintenant s'inscrire aux activités.

Un message Konecto sera envoyé aux parents début novembre pour les informer de la semaine de l'alimentation, des activités prévues pour les classes et pour eux. De l'aide sera nécessaire à différents moments de la semaine.

Il est demandé de voir avec le graphiste pour recevoir les fichiers sources.

## 8. Prochain évènement : passage au secondaire

Natalie et Amandine s'en occupent. Date à prévoir début novembre. Amandine contacte la FAPEO et cherche des enfants (maximum 5). Pas de drink. À faire vers 18h-18h30. Il faut rappeler qu'on compte sur eux pour que certains enfants ou certains parents viennent témoigner les prochaines années.

## 9. Conseil de participation

**Repas chauds végétariens** : pour CV, il n'est pas possible de choisir toute la semaine « repas végétarien ». L'échevin a demandé à la direction de se renseigner pourquoi CV n'a pas ce choix.

**Temps laissé aux enfants pour manger leur repas à midi** : 20 minutes pour manger leurs tartines dans leur classe. Le problème est que le statut de temps de midi n'est pas clarifié, si c'est un temps scolaire ou un temps extrascolaire. Les enseignants sont payés jusque 12h30 et leur classe doit être prise en charge par les éducateurs qui eux-mêmes surveillent d'autres classes. Si on augmente ce temps pour manger, les enseignants ne sont pas payer plus longtemps et les enfants se plaignent qu'ils n'ont pas assez de temps pour jouer. Réinsister auprès des éducateurs et des enseignants pour trouver un arrangement tacite entre les personnes pour que les enfants aient 25 minutes ? Il y a des enfants qui mangent lentement et d'autres qui mangent vite. Comment concilier tout ça ?

**Nombre d'heures de cours de néerlandais** : ils reconnaissent qu'il n'y a pas assez d'heures de cours de néerlandais car le cours de néerlandais est sous-financé par rapport aux cours qui sont prévus à Bruxelles (le calcul du nombre d'heures est comptabilisé sur le nombre d'heures donné en Wallonie qui sont plus réduites qu'à Bruxelles). > Juliette Gueranger propose dans un mail de s'occuper de certaines démarches si nécessaire.

## 10. Dépôt des comptes au greffe du tribunal de l'entreprise

Les personnes présentes à la réunion de l'AP donnent mandat à Barrack Rima afin qu'il puisse déposer les comptes 2018 au greffe du tribunal de l'entreprise.

## 11. Suivi des réunions précédentes

Il est important de faire une fiche d'activité pour garder les infos d'année en année.

Il faudrait rendre plus visible les activités de l'AP sur le groupe Facebook.

Il est proposé de faire des autocollants pour coller sur le matériel que l'AP a financé ou sur ce qui nous appartient.

Il est également proposé de mettre sur les messages de l'AP : *L'AP c'est vous ! On a besoin de vous pour nous aider.*

Si quelqu'un fait un don à l'AP, voir si une déduction fiscale peut être obtenue pour le donateur.

## 12. Prochaines réunions

Mardi 5 novembre 2019 - AG

Jeudi 2 avril 2020

Mardi 3 décembre 2019

Vendredi 24 avril 2020 - Rencontres conviviales 18h au parc Josaphat

Jeudi 9 janvier 2020

Mardi 5 mai 2020

Jeudi 6 février 2020

Jeudi 4 juin 2020

Mardi 3 mars 2020

Une ou deux réunions seront prévues pendant l'été, en fonction des disponibilités des personnes actives, afin de continuer les projets en cours et de préparer la rentrée.