



l'Association des Parents de Clair-Vivre asbl

40 av Notre Dame 1140 Evere
apclairvivre@gmail.com
ap.clairvivre.be
BE59 5230 8095 1326
BIC TRIOBEBB
n°d'entr 688.639.820

PV Réunion AP 26 aout 2019

Présents :Barrack Rima, Fabienne Nogaret, Natalie Herr, Celine Giraudeau, Malika Rekik, Sandrine Cosentino

Animation de la réunion : Natalie H.

Rédaction pv : Sandrine C.

Ordre du jour

1.	Informations générales	2
2.	Dates de réunions de l'année	2
3.	Brainstorming sur le mode de réunions mensuelles.....	2
4.	Fixer les priorités pour l'année.....	2
5.	Projets pour l'année	2
6.	Préparation de la rentrée	3
7.	Divers	3
8.	Prochaines réunions	3

1. Informations générales

Trois personnes très actives ont quitté l'AP pour cette nouvelle année (Nathalie R., Maria et Thierry). Il est donc important de réfléchir à nos priorités et de recruter de nouveaux parents prêts à porter les projets de l'AP.

2. Dates de réunions de l'année

Réflexions sur le mardi ou le jeudi ? On garde les mardis et les jeudis.

Possibilité de travailler également en petits groupes sur un thème spécifique à d'autres moments. Il n'est pas toujours nécessaire de prendre toutes les décisions en grands groupes.

Proposition de fixer des dates pour des rencontres plus conviviales afin de pouvoir discuter de manière plus informelle et de mieux se connaître.

Mardi 10/09	Jeudi 6/02
Jeudi 26/09 Rencontres conviviales 19h parc	Mardi 3/03
Jeudi 3/10	Jeudi 2/04
Mardi 5/11 - AG	Vendredi 24/04 Rencontres conviviales 19h parc
Mardi 3/12	Mardi 5/05
Jeudi 9/01	Jeudi 4/06

3. Brainstorming sur le mode de réunions mensuelles

Proposition de faire des réunions plus informelles pour mieux se connaître. On garde l'idée de réunions informelles 2x sur l'année.

Les parents peuvent apporter, pendant les réunions, quelque chose à partager, une boisson... sans obligation.

Toute une série de décisions peuvent être réglées plus rapidement et il n'est pas nécessaire d'en discuter lors de trois réunions consécutives.

Proposition que les groupes de travail travaillent sur une question et que pendant les réunions, on prenne certaines décisions pour avancer sur les projets.

4. Fixer les priorités pour l'année

Les deux grands projets de l'année sont :

- le projet alimentation,
- les cours de langue.

5. Projets pour l'année

- Le projet alimentation : personnes qui pilotent le projet > Natalie H., Fabienne, Yousra et Sandrine. Dates à fixer pour l'expo en mai à l'Entrela : ok vernissage le lundi 18/05 > La fiche « Conseil pour une bonne alimentation à l'école » doit être finalisée afin de la remettre aux parents en début d'année.
- Pedibus > lancer un appel pour trouver une personne qui coordonne le tout.
- Parent relais : Sandrine reste coordinatrice mais elle demande de l'aide au centre pour relancer les enseignant-e-s afin d'avoir le nom des parents relais. Celine, Barrack et Malika se proposent pour aller voir les enseignant-e-s fin du mois de septembre.

- Tri des objets trouvés > lancer un appel pour trouver une personne qui coordonne le tri des vêtements au centre.
- Réunion passage secondaire > Natalie H. s'en occupe.
- St Nicolas > Sandrine s'en occupe. Une aide sera nécessaire pour préparer les paquets par classe.
- Vêtements de ski > lancer un appel pour trouver une personne qui coordonne les tris, les prêts, les retours.
- Brocante ? voir Malika – à faire en même temps qu'Evere en fête ? à voir avec Monique ?
- Gouter de fin d'année à Germinal ? au centre ?

6. Préparation de la rentrée

Stand au centre le lundi 2/09 : Barrack sera présent. Il souhaiterait qu'une autre personne l'aide.

Stand à Germinal : Natalie H., Yousra, Sandrine et Fabienne seront présentes.

Flyers à modifier et à imprimer : Présentation AP (Natalie H) et Pédagogie Freinet (Barrack)

Flyers à réutiliser : Parent-relais et objets perdus (à Germinal)

7. Divers

Importance de savoir ce qui est prévu pour les fêtes de l'école afin de pouvoir s'organiser à l'avance > discussion à avoir avec les directrices.

Celine voudrait former un groupe de travail autour de la qualité de l'air. Natalie H. lui transmet les infos sur ce qui a déjà été discuté avec les directrices, la commune...

Il est important de faire une fiche d'activité pour garder les infos d'année en année.

Il faudrait rendre plus visible les activités de l'AP sur le groupe Facebook.

Il est proposé de faire des autocollants pour coller sur le matériel que l'AP a financé ou sur ce qui nous appartient.

Il est également proposé de mettre sur les messages de l'AP : *L'AP c'est vous ! On a besoin de vous pour nous aider.*

8. Prochaines réunions

Mardi 10 septembre 2019

Jeudi 26 septembre 2019 - Rencontres conviviales 19h au parc Josaphat

Jeudi 3 octobre 2019

Mardi 5 novembre 2019 - AG

Mardi 3 décembre 2019

Jeudi 9 janvier 2020

Jeudi 6 février 2020

Mardi 3 mars 2020

Jeudi 2 avril 2020

Vendredi 24 avril 2020 - Rencontres conviviales 19h au parc Josaphat

Mardi 5 mai 2020

Jeudi 4 juin 2020

Une ou deux réunions seront prévues pendant l'été, en fonction des disponibilités des personnes actives, afin de continuer les projets en cours et de préparer la rentrée.