

# PV Réunion AP 2 octobre 2018

## Assemblée générale de l'asbl

Présents : CV Centre : Nathalie Ronsse, Barrack Rima, Thierry Tanghe, Claude Archer, Wafert Kheribech, Farida Argaz

CV Germinal : Maria Da Silva, Natalie Herr, Yousra Maghouz, Savinie Fish, Isabelle Couvreur, Sandrine Cosentino.

Animation de réunion : Maria

Rédaction pv : Sandrine

### Ordre du jour

1.Approbation des comptes de l'asbl.....	1
2.Décharge aux administrateurs.....	2
3.Élection de nouveaux membres du Conseil d'administration ou renouvellement des mandats.....	2
4.Départ de Chrysa, remplaçante de Laetitia en maternelle au centre.....	2
Est-ce que l'AP soutient la pétition faite pour Chrysa ?.....	2
5.Piste cyclable en contre-sens de l'avenue Permeke.....	2
6.Suivi des projets en cours et des évènements.....	3
Alimentation saine.....	3
Frais scolaires.....	3
Parents-relais.....	3
Pedibus.....	4
Cours d'arabe.....	4
Boîte e-mail et Konecto.....	4
Site Web.....	4
Communication avec les directions.....	4
Réunion passage secondaire.....	4
Saint Nicolas.....	4
7.Prochain conseil de participation.....	4
8.Divers.....	5
Contact avec le secrétariat de l'école.....	5
Réflexion globale sur les voyages scolaires.....	5
Recherche de parents volontaires pour atelier de lecture.....	5
Cotisation FAPEO.....	5
Qu'est-ce que l'AP peut apporter de plus aux parents ?.....	5
Fonctionnement de l'AP.....	5
9.Prochaines réunions.....	6

## **1. Approbation des comptes de l'asbl**

Le compte a été ouvert en mars 2018 donc il n'y a pas une année civile complète.

Recettes :

- ± 5100€ de l'ancienne asbl de l'association des parents de Clair-Vivre
- ± 2320€ de la fête de l'école
- ± 600€ de la vente des emplacements pour la brocante

Total : ± 8069€

Dépenses

- ± 2200€ de note de frais
- 100€ pour aider un enfant à partir en classe de neige

Total : ± 2300€

Tous les ans, l'asbl met 500€ de côté pour le fond HACURIA afin d'aider les enfants à partir en voyage scolaire. Ce n'est pas l'AP qui choisit à qui elle va donner cet argent mais c'est la direction.

Vote secret à l'unanimité de l'approbation des comptes.

## **2. Décharge aux administrateurs**

Vote secret à l'unanimité de la décharge aux administrateurs.

## **3. Élection de nouveaux membres du Conseil d'administration ou renouvellement des mandats**

Il n'y a pas de nouveaux membres qui se présentent au conseil d'administration.

Les membres actuels se représentent pour un nouveau mandat.

Vote secret à l'unanimité du renouvellement des mandats des membres du Conseil d'administration de l'asbl à savoir Natalie Herr, Maria Da Silva, Barrack Rima, Sophie Cornet.

## **4. Départ de Chrysa, remplaçante de Laetitia en maternelle au centre**

Laetitia a commencé son congé de maternité 2 jours après la rentrée des classes. Chrysa a été engagée pour la remplacer mais fin septembre, le contrat de Chrysa n'a pas pu être prolongé car il y a moins d'enfants dans les écoles communales d'Evere cette année. Les institutrices et les instituteurs nommés doivent être replacés dans d'autres établissements mais cela entraîne que la dernière personne engagée perd son emploi. Jimmy et Hélène remplacent Chrysa.

Remarques :

- Nous constatons qu'il est très difficile pour l'école de gérer les remplacements. C'est lié au système administratif de la commune. L'AP peut prévoir des actions par rapport à cette question. Il y a différents moyens de pression, qui ne doivent pas nécessairement être dirigés vers la direction. L'AP peut interpeller la commune, faire un interview sur BX1...
- Il arrive également que certain(e)s enseignant(e)s remplaçant(e)s ne sont pas formés à la pédagogie Freinet, ce qui est dommage pour la continuité de la scolarité des enfants qui sont dans une classe et qui ont une remplaçante ou un remplaçant.

### **Est-ce que l'AP soutient la pétition faite pour Chrysa ?**

130 signatures en 6 jours.

L'AP comprend le désarroi des parents de la classe et constate que les situations de remplacement sont souvent compliquées à gérer pour l'école, pour les parents et les enfants.

L'AP souhaite exprimer son désaccord par rapport à la répétition de ce genre de situation qui est un problème structurel sur lequel il faudrait se pencher.

L'AP a demandé aux parents de la classe de venir s'exprimer au cours de cette réunion sur ce qu'ils souhaitent comme aide concrète, mais malheureusement aucun d'entre eux n'était présent. L'AP manque donc d'informations et ne peut entamer un dialogue avec les parents concernés sur le soutien que l'AP pourrait apporter concrètement.

L'AP pourrait relayer la pétition mais certaines informations mentionnées dans la lettre explicative ne sont pas correctes.

Il faut avant tout garder un dialogue avec la direction et essayer de trouver des solutions durables pour les remplacements.

## **5. Piste cyclable en contre-sens de l'avenue Permeke**

Alix Sotiaux a envoyé une lettre à la commune, au nom de l'AP, pour demander de baliser une piste cyclable en contre-sens de l'avenue Permeke.

En date du 18 septembre, nous avons reçu une réponse de la commune. La largeur réduite de l'avenue Permeke ne permet pas de réaliser de véritables pistes cyclables. La commune exécutera

néanmoins une courte piste cyclable après l'îlot, à la hauteur de la rue de l'Arbre unique, et une piste suggérée de la rue de l'Arbre unique à la rue Maurice Utrillo.

## 6. Suivi des projets en cours et des évènements

### Alimentation saine

Réunion spécifique il y a 2 semaines avec 4 personnes.

La priorité pour cette année 2018-2019 est de réaliser un **dossier pédagogique** avec des fiches techniques à utiliser par les enseignant(e)s selon leurs intérêts, leurs envies.

Le 2<sup>e</sup> axe de travail sera de faire évoluer la réglementation par rapport à l'alimentation au sein de l'école.

Le dossier pédagogique servira de base pour organiser une **semaine de l'alimentation** durant l'année scolaire 2019-2020 afin de sensibiliser les enfants ainsi que les instituteurs et les institutrices sur le sujet.

Une **exposition collective** sur l'alimentation pourrait être faite par les enfants suite à cette semaine de l'alimentation. Cela pourrait être vu par des publics extérieurs à l'école et ainsi faire de la publicité pour l'école.

Quelques exemples de classes qui ont des projets alimentations :

- Agnès en 4<sup>e</sup> primaire : classe zéro déchets
- Aurélie, 5-8 au centre : les parents ont voté lors de la première réunion des parents. Tous les enfants ont de la soupe à 10h sauf le vendredi où chacun doit apporter, à tour de rôle, une collation santé.

La directrice ne veut rien imposer à ses enseignant(e)s et trouve qu'il y a des difficultés au niveau logistique pour organiser la soupe à 10h pour toute l'école...

Personnes déjà impliquées : Thierry, Yousra, Barrack, Fabienne, Elodie.

Aides nécessaires dans ce projet :

- Aide pour réaliser un dossier pédagogique sur l'alimentation avec des fiches
- Aide pour préparer la semaine de l'alimentation (activités, exposition, interventions extérieures...)

### Frais scolaires

Maria travaille au sein d'une association d'éducation permanente et se penche sur la question des frais scolaires.

Elle voudrait créer un groupe au sein de l'AP qui travaille sur la question des frais scolaires. Maria va également réaliser un questionnaire auprès des enseignant(e)s afin de connaître leur réalité quotidienne et quelles sont leurs difficultés par rapport au financement du matériel scolaire, des sorties scolaires...

Les problèmes de frais scolaires se posent surtout à Bruxelles.

Il serait nécessaire de se mettre en contact avec d'autres AP afin de collaborer pour avoir plus de poids.

Maria propose de faire une action au collège communal d'Evere avant les élections afin de faire prendre conscience aux échevins du coût du matériel demandé aux parents. Elle pense leur remettre une liste de matériel scolaire.

Personne déjà impliquée : Maria.

Aide nécessaire dans ce projet : toute personne qui s'intéresse à ce sujet et qui veut créer un groupe de réflexion.

### Parents-relais

C'est un projet qui a été mis sur pied par l'AP depuis quelques années.

Un parent-relais, c'est un (ou deux) parent motivé par classe qui se propose, en début d'année scolaire pour être un **relais** (ou délégué) **entre l'enseignant(e), les autres parents de la classe et l'association des parents** (l'AP) et ainsi **faciliter** les échanges et la **communication** entre les différentes personnes.

Un parent-relais dresse la **liste des coordonnées des parents de la classe** pour faciliter la communication entre les parents ainsi qu'avec l'enseignant(e).

Il peut aussi, par exemple, selon ses envies et disponibilités :

- Proposer l'organisation d'un soutien ponctuel comme la collecte de matériel ou l'accompagnement lors de sorties ;
- Organiser l'accès aux photos faites par l'enseignant(e) ;
- Faire le lien avec l'AP pour toutes les idées d'amélioration du fonctionnement de l'école ou d'autres communications à transmettre dans les deux sens.

Personnes déjà impliquées : Sandrine et Julie Friard pour la coordination + parents-relais dans les classes

Aide nécessaire dans ce projet : Devenir parent-relais dans la classe de son enfant

## **Pedibus**

Anne-Marie Molenberg s'en occupe.

## **Cours d'arabe**

Le premier cours d'arabe classique sera donné le mercredi 3/10/2018. Il y a 26 inscrits : 22 au centre et 4 à Germinal. Il y a une liste d'attente au centre car le groupe est composé de maximum 12 enfants. Deux animatrices arabophones assurent le cours et ont été formées pour animer des cours ludiques. Barrack souhaite demander à la directrice de pouvoir ouvrir un 2<sup>e</sup> groupe au centre.

Personnes déjà impliquées : Barrack, Youstra

Aide nécessaire dans ce projet : pas d'aide spécifique pour l'instant pour le cours d'arabe mais une aide serait bienvenue pour créer d'autres cours de langues.

## **Boite e-mail et Konecto**

Marianne Rolin s'occupe de la boite e-mail de l'AP et d'envoyer les messages via Konecto. Natalie H. l'aide également.

S'il y a une information à transmettre via Konecto, il faut envoyer à Marianne, sur l'adresse de l'AP, le texte préparé qu'elle mettra dans le corps du message et éventuellement une pièce jointe en pdf ou en jpg.

Les pv des réunions de l'AP seront tous envoyés par Konecto.

## **Site Web**

Savinie et Alix Sotiaux s'occupent de la mise à jour du site Web.

Sandrine expliquera à Savinie les quelques informations nécessaires pour mettre à jour le site.

## **Communication avec les directions**

Tous les derniers mercredis du mois vers 8h45 au centre.

Natalie H, Maria et Julie F s'en occupent.

## **Réunion passage secondaire**

Natalie H. et Nathalie R. s'en occupent. Natalie H. contacte la personne de la FAPEO pour fixer une date en novembre. Nathalie R. cherche les dates des journées portes ouvertes des écoles secondaires et chacune contacte des témoins.

## **Saint Nicolas**

Éric ne veut plus s'en occuper. Il peut juste s'occuper d'acheter les mandarines car il a un prix de gros. Les années précédentes, il prévoyait un sac de mandarines, un de bonbons et un de biscuits par classe pour un budget de 259€ / 900 élèves.

Aide nécessaire pour cet évènement : quelqu'un pour reprendre les achats et la préparation des sacs à donner dans les classes.

## **7. Prochain conseil de participation**

Il se déroulera le 22/10 à 17h30.

Maria, Natalie H. et Thierry seront présents.

Deux points très intéressants à l'ordre du jour : l'approbation des frais scolaires de l'année et le projet alimentation saine.

## **8. Divers**

### **Contact avec le secrétariat de l'école**

Il est récurant que les parents se plaignent de ne pas pouvoir atteindre la direction via le secrétariat. Le personnel fait vraiment barrage et cela peut apporter des incompréhensions et des problèmes de communications. Il est demandé de parler de ce problème lors de la réunion avec les directions. Exemple : début juin 2018, Farida a téléphoné pour avoir un rdv avec la direction et le secrétariat a répondu qu'il n'y avait plus aucun rdv possible avant septembre. Farida ne s'est pas sentie écoutée ni soutenue par rapport au problème qu'elle avait à ce moment-là.

### **Réflexion globale sur les voyages scolaires**

Certains parents voudraient entamer une réflexion globale sur les voyages scolaires. Certaines classes font des voyages tous les ans, d'autres classes jamais. Il y a un déséquilibre entre les enfants. Lorsqu'il y a un voyage prévu, certains enseignant(e)s mettent une pression sur les enfants et les parents pour que tous les enfants participent. Il peut parfois y avoir une forme de chantage. Certains parents ont reçu comme message qu'il y avait 3 voyages scolaires sur l'ensemble de la scolarité à Clair-Vivre. Cependant, suivant les classes, il y a plus de voyages. Cela mérite une clarification de la part de la direction.

Les parents doivent s'engager à laisser les enfants participer aux voyages scolaires en signant un document mais l'école ne prend aucun engagement vis-à-vis des parents pour que tous les enfants aient l'opportunité de participer à des voyages scolaires de manière équitable.

Il y a deux aspects dans cette réflexion, il faut distinguer les aspects pédagogiques d'un voyage scolaire et les aspects financiers qui sont des freins importants pour certaines familles.

Il a été rapporté de certains enseignant(e)s que ce qui coûte le plus cher pour le voyage scolaire est la location du car (avec chauffeur). Est-ce que l'AP pourrait intervenir dans les frais de location des autocars ? Le bus scolaire de la commune n'est pas aménagé pour faire de longs trajets.

### **Recherche de parents volontaires pour atelier de lecture**

Les enseignantes de 5-8 à Germinal recherchent des parents pour aider les enfants lors d'un atelier de lecture les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 15h45 à 16h45.

Tout parent volontaire peut contacter une enseignante de 5-8 à Germinal.

### **Cotisation FAPEO**

Natalie H. demande de vérifier dans les comptes si la cotisation FAPEO a été payée. Sinon, il faut la payer au plus vite.

### **Qu'est-ce que l'AP peut apporter de plus aux parents ?**

L'AP a du budget. Différents événements sont organisés pour rapporter de l'argent sur le compte de l'asbl. Cet argent est utilisé pour soutenir les projets que l'AP choisit de développer. Exemple : création du potager.

L'asbl peut également obtenir des subventions.

2 ou 3 représentants de l'AP sont invités au Conseil de participation qui regroupe tous les acteurs autour de l'école pour transmettre des messages, poser des questions... C'est un lieu de décision et nous y avons notre place en tant que parent.

Les rencontres mensuelles avec les directions sont des canaux officiels pour transmettre des messages, poser des questions.

L'AP a de la visibilité et de la crédibilité.

### **Fonctionnement de l'AP**

Un parent qui a un projet vient le proposer à l'AP. Ce parent est le responsable du projet et trouve d'autres personnes pour l'aider.

L'AP ne peut pas régler tous les problèmes et ce n'est pas un bureau de plaintes. Les parents peuvent exprimer leurs interrogations, leurs désapprobations, leurs déceptions, leurs frustrations, leurs soucis... mais il est important de chercher tous ensemble des solutions positives et constructives.

Les parents qui viennent pour la première fois à la réunion de l'AP ne doivent pas avoir l'impression que les anciens ont tout décidé et que les nouveaux doivent suivre. Chaque parent peut être porteur de projet.

Les décisions sont prises d'une manière démocratique.

## **9. Prochaines réunions**

Prochaine réunion le jeudi 8 novembre 2018.

Calendrier des autres réunions :

- Mardi 4 décembre 2018
- Jeudi 10 janvier 2019
- Mardi 5 février 2019
- Mardi 12 mars 2019
- Jeudi 4 avril 2019
- Mardi 7 mai 2019
- Jeudi 6 juin 2019